

INFORMATIONS SUR LA STRUCTURE

Nom de la structure :

Nature juridique de la structure : Association loi 1901 Mutualité SPT

Autre (préciser) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Fax :

Email :

Nom du Directeur:.....

Date de création :

Date de début d'activité :

Date d'obtention de l'agrément simple :

Date d'obtention de l'agrément qualité :

Autorisation d'ouverture / Loi du 2 janvier 2002 :

Demande déposée le :Obtenue le :

Je soussigné (e) : Mme Mlle M

Agissant en qualité de Président (e) de la structure et dûment habilité aux fins des présentes, demande l'adhésion de la structure en tant que membre actif à l'union départementale :

UNA.....
(membre adhérent de UNA, Union nationale de l'Aide, des Soins et des Services aux domiciles, reconnue d'utilité publique par décret du 13 novembre 1996), **[ou, le cas échéant, à UNA directement en cas d'absence d'Union Départementale].**
Par cette demande, la structure s'engage, en cas d'acceptation de sa demande d'adhésion, à respecter la Charte d'appartenance et d'engagement du réseau UNA, les statuts, les règlements intérieurs, les décisions des assemblées générales et des conseils d'administration de l'union départementale et de l'union nationale et à déclarer l'ensemble de ses activités d'aide, de soins et de services à domicile ou à partir du domicile (Cf. tableau à remplir en pages 2 et 3) pendant toute la durée de son adhésion. La structure déclare avoir pris connaissance des règles rappelées en page 4 de la présente demande.

Cachet de la structure:

Fait à :

Le/...../.....

Signature :

DECISION DE L'UNION DEPARTEMENTALE ou d'UNA

(en cas d'absence d'union départementale)

En date du, le conseil d'administration d'UNA

[ou d'UNA] représenté aux fins des présentes par son (sa) Président(e) :

Mme Mlle M

A accepté la demande d'adhésion

A refusé la demande d'adhésion

Fait à :

Le/...../.....

Signature :

Cachet de la structure :

TABLEAU DES ACTIVITES A DECLARER POUR L'ANNEE CIVILE ECOULEE (N-2)
(Pour toutes les structures domiciliées à la même adresse ou ayant les mêmes dirigeants)

ACTIVITES TRADITIONNELLES	Base de cotisation	Nombre d'unités
Aide à domicile aux personnes de 60 ans et + girées, ou retraitées girées	Nombre d'heures	
Aide à domicile aux personnes en situation de handicap ou atteintes de maladies invalidantes (hors SAMSAH/SAVS) (- de 60 ans)	Nombre d'heures	
Famille TISF	Nombre d'heures	
Famille AVS	Nombre d'heures	
Service mandataire	Nombre d'heures	
Service de soins	Nombre de forfaits (nombre de places x nombre de jours)	
Centre de soins	Nombre d'infirmiers en ETP	
Garde d'enfants à domicile	Nombre d'heures	
Intervention hors prise en charge sociale	Nombre d'heures	
ACTIVITES COMPLEMENTAIRES SERVICES A LA PERSONNE	Cocher la case	
VOUS ET VOS PROCHES		
Evaluation et Coordination		
Evaluation des situations		<input type="checkbox"/>
Coordination et accompagnement		<input type="checkbox"/>
Vie quotidienne		
Portage de repas		<input type="checkbox"/>
Livraison de courses et de médicaments		<input type="checkbox"/>
Coiffure, esthétique		<input type="checkbox"/>
Démarches administratives		<input type="checkbox"/>
Transport accompagné		<input type="checkbox"/>
Accueil de jour		<input type="checkbox"/>
Etablissements et résidences		<input type="checkbox"/>
Centres d'animation		<input type="checkbox"/>
Soutien psychologique		<input type="checkbox"/>
Groupe de parole		<input type="checkbox"/>
Ergothérapie		<input type="checkbox"/>
Santé		
Hospitalisation à domicile		<input type="checkbox"/>
Accompagnement et formation aux soins		<input type="checkbox"/>
Prévention alimentaire		<input type="checkbox"/>
VOS ENFANTS		
Relai d'assistantes maternelles		<input type="checkbox"/>
Eveil		<input type="checkbox"/>
Déplacements : accompagnement		<input type="checkbox"/>
Aide scolaire		
Aide aux devoirs		<input type="checkbox"/>
Soutien scolaire		<input type="checkbox"/>

RAPPEL DES REGLES ET DES OBLIGATIONS STATUTAIRES LIEES A L'ADHESION

Adhérer à UNAc'est s'engager à respecter :

- **Les statuts et le règlement intérieur d'UNA**
- **La Charte d'appartenance et d'engagement du réseau UNA, notamment :**

Article 7 – Respect des obligations d'employeur

« Les structures adhérentes au réseau UNA ont l'obligation de respecter le code du travail, les conventions collectives, les accords de branche et toute autre réglementation en vigueur liée à leur statut »

Article 10 – Adhérer, c'est adopter des règles communes

« Les structures du réseau UNA doivent adhérer au niveau de l'Union départementale, ce qui entraîne obligatoirement une adhésion à l'Union régionale et à l'Union nationale.

Les structures du réseau UNA s'engagent à respecter les statuts et les règlements, dont le paiement des cotisations pour l'ensemble de leurs activités aux domiciles adoptées par l'Union départementale, l'Union régionale et l'Union nationale ».

Article 12 – Adhérer, c'est se respecter

« Les structures du réseau UNA s'engagent à adopter un code de bonne conduite avec les structures du même secteur, en privilégiant la collaboration entre services et le maillage du territoire ».

- **Les statuts et le règlement intérieur de l'Union départementale¹, notamment :**

Article 2 du règlement intérieur

« Lors de la demande d'adhésion ainsi que pendant toute la durée de l'appartenance de la structure à l'union départementale, les structures adhérentes devront impérativement respecter les règles suivantes :

- La déclaration de toutes les activités d'intervention à domicile ou à partir du domicile est obligatoire, conformément à l'article 10 du présent règlement intérieur, même si pour certaines d'entre elles la structure est affiliée à un autre syndicat d'employeurs ou un autre mouvement ;
- Au cas où la structure développe des activités dans un département voisin, l'union départementale concernée, ou l'union nationale en cas d'absence d'union départementale, en est informée. La structure doit cotiser à l'union départementale concernée pour les activités qu'elle y développe;
- L'adhésion de toutes les structures domiciliées à la même adresse où comportant les mêmes dirigeants est obligatoire ;
- La déclaration des activités doit être effectuée de manière complète et sincère ».

« (...)Par ailleurs, les structures adhérentes doivent adresser chaque année à l'union départementale, dans les délais prévus par le conseil d'administration de cette dernière, toute documentation demandée et en particulier : états statistiques, comptes d'exploitation, bilan, comptes financiers et autres renseignements sur le fonctionnement et les activités des structures adhérentes, étant entendu que les documents ainsi confiés seront traités de façon strictement confidentielle. ».

Article 10 du règlement intérieur

« Toute structure qui est adhérente à l'union départementale le 1er janvier de l'exercice est redevable de l'intégralité de la cotisation statutaire annuelle.

La cotisation des membres qui adhèrent en cours d'année civile est calculée au prorata temporis de leur durée d'adhésion sur l'année civile en cause. »

« En vue de l'élaboration de l'appel des cotisations, les structures adhérents ont l'obligation de fournir à l'union nationale et à l'union départementale, une fois par an au moins et lors de chaque mouvement (adhésion, résiliation), l'état exhaustif de toutes leurs activités et tout document officiel permettant de vérifier l'exhaustivité et l'exactitude de ces déclarations (...) ».

¹ Si ce dernier est adopté par l'Union départementale à laquelle votre structure demande l'adhésion.

LISTE DES DOCUMENTS A JOINDRE AVEC LA DEMANDE D'ADHESION

- Derniers statuts signés de la structure accompagnés du règlement intérieur de la structure s'il existe.
- Récépissé de déclaration en préfecture pour les associations ou délibération constitutive pour les services publics territoriaux.
- Date de publication au Journal Officiel.
- Charte d'appartenance et d'engagement du réseau UNA signée.
- Arrêtés d'agrément et autorisations nécessaires à l'exercice de l'activité.
- Liste des membres du Conseil d'administration et du Bureau, avec pour ces derniers, la mention de la qualité de chacun.
- Procès-verbal de la dernière AG annuelle, rapport d'activité, bilan et compte de résultats du dernier exercice clôturé et approuvé.
- La lettre d'engagement signée concernant la déclaration des activités et le règlement des cotisations liées.
- Les documents indiquant le niveau d'activité de la structure et le cas échéant, des structures partageant les mêmes locaux ou les mêmes dirigeants.

RAPPEL : La demande d'adhésion complétée doit être envoyée avec les documents demandés à l'attention de votre union départementale ou directement à l'UNA s'il n'en existe pas encore dans votre département. Une fois la demande d'adhésion acceptée par l'union départementale ou l'union nationale, vous recevrez un courrier avec votre numéro d'adhérent et les codes d'accès au site adhérent.